



**EVALUACIÓN RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

**DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL EN RÉGIMEN DE ALTERNANCIA**

EV01-2017V1

Anexo II. **EVALUACIÓN**

**Ciclo Formativo:** Haga clic aquí para escribir texto.

**Curso:** Haga clic aquí para escribir texto. **Evaluación del Periodo: De …………..…. a …………………**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificación del alumno.**  **Apellidos:**  Haga clic aquí para escribir texto.  **Nombre:** Haga clic aquí para escribir texto. **DNI:** Haga clic aquí para escribir texto. | |
| **Identificación de la empresa.**  **Empresa:** Haga clic aquí para escribir texto.  ***Tutor empresa.***  **Apellidos:**  Haga clic aquí para escribir texto.  **Nombre:** Haga clic aquí para escribir texto.  **Teléfono:**  Haga clic aquí para escribir texto.  **email:** Haga clic aquí para escribir texto. | **Identificación del centro de formación.**  **Centro de formación:** Haga clic aquí para escribir texto.  ***Tutor del centro***  **Apellidos:**  Haga clic aquí para escribir texto.  **Nombre:** Haga clic aquí para escribir texto.  **Teléfono:** Haga clic aquí para escribir texto.  **email:** Haga clic aquí para escribir texto. |

**EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

**Módulo:** Haga clic aquí para escribir texto.

Ra Nº Haga clic aquí para escribir texto..-RA Haga clic aquí para escribir texto..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |

Ra Nº Haga clic aquí para escribir texto..-RA Haga clic aquí para escribir texto..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |

Ra Nº Haga clic aquí para escribir texto..-RA Haga clic aquí para escribir texto..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |

Ra Nº Haga clic aquí para escribir texto..-RA Haga clic aquí para escribir texto..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| Actividad a realizar: Haga clic aquí para escribir texto. | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |

**Criterios para la evaluación de los resultados de aprendizaje:**

Marca con una X las casillas correspondientes

0 = No ha realizado ningún aprendizaje en esta tarea (puede que no haya hecho la actividad de aprendizaje correspondiente).

3 = Necesita apoyo continuo para realizar correctamente esta tarea

5 = Necesita todavía algún apoyo o control en la realización de esta tarea

8 = Es completamente autónomo en la realización de esta tarea

10 = Es capaz de formar a otras personas en el desempeño de esta tarea.

**Nota final (media de los resultados obtenidos):**

**EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PERSONALES Y SOCIALES DEL TITULO :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| h) Mantener los modelos de gestión y sistemas de calidad, prevención de riesgos laborales y protección ambiental, supervisando y auditando el cumplimiento de normas, procesos e instrucciones y gestionando el registro documental. **CUMPLIMIENTO NORMAS: PRL, MA, …** | **No los aplica** |  |  | **Los aplica de forma irregular** |  | **Los aplica cuando se le demanda** |  |  | **Los aplica de forma regular** |  | **Es ejemplar por su rigor en la aplicación** |
| i) Organizar, coordinar y potenciar el trabajo en equipo de los miembros de su grupo, en función de los requerimientos de los procesos productivos, motivando y ejerciendo influencia positiva sobre los mismos. | **No manifiesta ningun interes** |  |  | **Organiza, coordina y potencia el trabajo en equipo de forma irregular e insuficiente** |  | **Cuando se le pide** |  |  | **De un modo natural** |  | **Organiza, coordina y potencia el trabajo en equipo activamente.** |
| j) Potenciar la innovación, mejora y adaptación de los miembros del equipo a los cambios funcionales o tecnológicos para aumentar la competitividad. | **Nunca plantea mejoras y se muestra contrario** |  |  | **Se muestra irregular a la hora de …** |  | **Cuando se le pide** |  |  | **Muestra de manera regular espiritu para …** |  | **Es un ejemplo a seguir por su capacidad para …** |
| k) Reconocer las competencias técnicas personales y sociales de su equipo planificando las acciones de aprendizaje para adecuarlas a las necesidades requeridas. | **No es capaz de reconocer** |  |  | **Se muestra irregular a la hora de …** |  | **Cuando se le pide** |  |  | **De manera regular** |  | **Es un ejemplo a la hora de …** |
| m) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y de responsabilidad. | **No manifiesta ningun interes** |  |  | **Participa de forma irregular** |  | **Cuando se le pide** |  |  | **Participa de manera natural** |  | **Participa activamente y muestra una gran capacidad** |

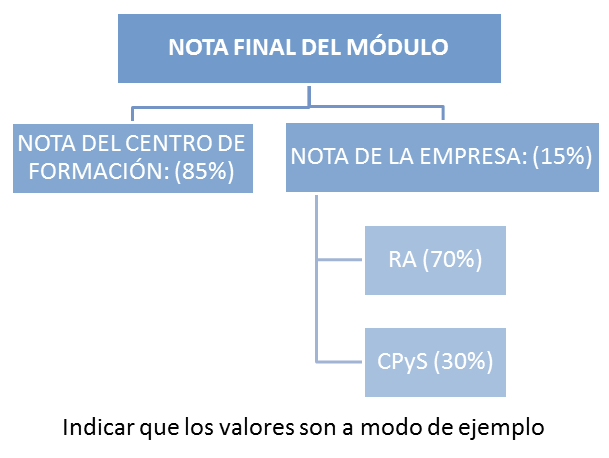
**Nota final (media de los resultados obtenidos):**

**La nota de la evaluación final** **del módulo**

La nota final del módulo deberá tener en cuenta los aprendizajes logrados en el centro y en la empresa. Se determinará de la siguiente forma:

1. **EMPRESA:** YY % (ejem. 30%) de la nota en la evaluación final de la empresa.

Los RA del cada módulo podrá determinarse un porcentaje en función de la contribución al logro competencia que se considere, pudiéndose considerar el mismo para todos



* Ra1.- A % (25%)
* Ra2.- B % (25%)
* Ra3.- C % (25%)
* ……

La suma de todos los porcentajes: 100%.

Para la nota de la empresa se analizará y valorará:

* las actividades que ha realizado en la empresa para cada RA (competencias técnicas), XX%
* competencias generales personales y sociales, YY%

**Notas finales en la empresa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Módulo:** Haga clic aquí para escribir texto.  % Nota competencia adquiridas:Haga clic aquí para escribir texto.  % Competencias personales y sociales:Haga clic aquí para escribir texto. | **Nota:**Haga clic aquí para escribir texto. |
| **Módulo:** Haga clic aquí para escribir texto.  % Nota competencia adquiridas:Haga clic aquí para escribir texto.  % Competencias personales y sociales:Haga clic aquí para escribir texto. | **Nota:**Haga clic aquí para escribir texto. |
| **Módulo:** Haga clic aquí para escribir texto.  % Nota competencia adquiridas:Haga clic aquí para escribir texto.  % Competencias personales y sociales:Haga clic aquí para escribir texto. | **Nota:**Haga clic aquí para escribir texto. |

El tutor de la empresa, junto con el tutor del centro, determinan, conjuntamente, la nota que proponen a la Junta de Evaluación como nota correspondiente al conjunto de periodos de formación en la empresa.

1. **CENTRO:** XX % (ejem. 70%) de la nota de la evaluación final del módulo centro de formación.

Según el sistema de evaluación definido en la programación para evaluar los resultados logrados en el centro de formación

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOTA FINAL DEL MODULO:** | | | | | **Nota FINAL** |
| **Módulo:** Haga clic aquí para escribir texto. | 30% Nota empresa | + | 70% Nota Centro | = |  |
| **Módulo:** Haga clic aquí para escribir texto. | 30% Nota empresa | + | 70% Nota Centro | = |  |
| **Módulo:** Haga clic aquí para escribir texto. | 30% Nota empresa | + | 70% Nota Centro | = |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Firmas | Fecha |
|  |  |